

ROMÂNIA  
JUDEȚUL CARAȘ-SEVERIN  
COMUNA CARAȘOVA  
Nr. 1452/106-06, 2019

## ANUNȚ

Comuna Carașova, organizează concurs pentru ocuparea următoarelor funcții publice de execuție vacante:

1. **Inspector, cl. I, grad asistent, la Compartimentul Cadastru , Agricol, Urbanism, Patrimoniu;**
2. **Consilier, clasa I, grad asistent la Compartimentul Achiziții Publice**

### Probe stabilite pentru concurs:

- selecția dosarelor;
- proba scrisă;
- interviu;

### Condiții de desfășurare a concursului:

Organizarea probelor de concurs:

- dosarele de înscriere se pot depune în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial Partea III, în perioada 07.06.2019-26.06.2019, la sediul Primăriei comunei Carașova, nr.274 , județul Caraș-Severin, Birou secretar; dosarul de înscriere trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art.49 din HG nr.611/2008, cu modificările și completările ulterioare, după cum urmează:
  - a) formularul de înscriere prevăzut în anexa nr. 3;
  - b) copia actului de identitate;
  - c) copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
  - d) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
  - e) cazierul judiciar;
  - f) adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
  - g) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.
- Proba scrisă: **09.07.2019, ora 10,00** la sediul Primăriei comunei Carașova;
- Interviul: **11.07.2019, ora 14,00** la sediul Primăriei comunei Carașova;

### Condiții de participare:

- condițiile generale de participare la concurs, sunt cele prevăzute la art.54 din Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarului public, republicată;



- condiții specifice pentru funcția de Inspector, clasa I, grad asistent, la Compartimentul Cadastru, Agricol, Urbanism, Patrimoniu: studii superioare absolvite cu diploma de licență sau echivalent, în domeniul silvicultură/ agricultura, cunoștințe operare calculator, nivel mediu, cunoștințe de limbă croată, nivel mediu (conform art.15 din Normele de aplicare la Legea nr.215/2001 aprobate prin HG nr.1206/2001), dovedite cu acte care atestă nivelul de cunoștințe; vechime în specialitatea studiilor absolvite: minim 1 an;

**Bibliografie:**

1. Constituția României;
2. Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarului public, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr.7/2004 privind Codul de conduită al funcționarilor publici;
5. Legea nr.18/1991 a fondului funciar, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
6. O.G. nr.28/2008 privind registrul agricol;

- condiții specifice pentru funcția de consilier, clasa I, grad asistent, la Compartimentul Achiziții Publice: studii superioare absolvite cu diploma de licență sau echivalent, în domeniul științe economice; cunoștințe operare calculator nivel mediu, dovedite cu acte care atestă nivelul de cunoștințe; vechime în specialitatea studiilor absolvite: minim 1 an;

**Bibliografie:**

1. Constituția României
2. Legea nr.215/2001 privind administrația publică locală, cu modificările și completările ulterioare;
3. Legea nr.188/1999 privind Statutul funcționarului public, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Legea nr.7/2004 privind Codul de conduită al funcționarilor publici;
5. Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
6. H.G. nr.395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

